

# Gemeindeverordnungen

## Förderung der Entsiegelung und Anpassung an den Klimawandel im urbanen Raum

### a) Entsiegelung und Umgestaltung von Schottergärten, Kunstrasen und versiegelten Flächen

#### Ablauf für den Antragsteller:

1. Kontakt SIAS für obligatorische Beratung
2. Vorort-Termin mit Beratung und Maßnahmen zur Umgestaltung, Foto-Dokumentation
3. Antrag bei der Gemeinde durch Grundstückseigentümer\*innen sowie Mieter\*innen mit schriftlicher Einverständniserklärung der Eigentümer\*in
4. Genehmigung des Antrags durch die Gemeinde
5. Beginn der Arbeiten
6. Antrag auf Auszahlung der Förderung (mit Fotobeweis & Rechnungen)
  - a. Ggf. Kontrolltermin bei Unklarheiten
7. Auszahlung der bewilligten Fördersumme

#### Förderhöhe:

- Max. Förderhöhe: 100% der Kosten bis zu 50,- Euro / m<sup>2</sup>
- Maximalbetrag von 2.500,- Euro

### b) Förderung der Begrünung von Dächern

#### Ablauf für den Antragsteller:

1. Kontakt SIAS für obligatorische Erstberatung
2. Vorort-Termin mit einem anerkannten Fachbetrieb
3. Antrag bei der Gemeinde durch Grundstückseigentümer\*innen sowie Mieter\*innen mit schriftlicher Einverständniserklärung der Eigentümer\*in
4. Genehmigung des Antrags durch die Gemeinde
5. Beginn der Arbeiten
6. Antrag auf Auszahlung der Förderung nach Abschluss der Arbeiten (mit Fotobeweis & Rechnungen)
  - a. Ggf. Kontrolltermin bei Unklarheiten
7. Auszahlung der bewilligten Fördersumme

#### Förderhöhe:

- Max. Förderhöhe: 50% der Kosten bis zu 50,- Euro / m<sup>2</sup>
- Förderung bis zu 75% der anfallenden Kosten beim Bau eines Biodiversitätsgründachs (max. 75,- Euro / m<sup>2</sup>) (vorherige Prüfung der Biodiversitätskriterien durch die Biologische Station SIAS)
- Maximalbetrag von 15.000 Euro

### c) Förderung der Begrünung von Mauern und Fassaden

#### Ablauf für den Antragsteller:

1. Kontakt SIAS für obligatorische Erstberatung
2. Je nach Umsetzung Vorort-Termin mit einem anerkannten Fachbetrieb oder mit der Biologischen Station
3. Antrag bei der Gemeinde durch Grundstückseigentümer\*innen sowie Mieter\*innen mit schriftlicher Einverständniserklärung der Eigentümer\*in
4. Genehmigung des Antrags durch die Gemeinde
5. Beginn der Arbeiten
6. Antrag auf Auszahlung der Förderung nach Abschluss der Arbeiten (mit Fotobeweis & Rechnungen)
  - a. Ggf. Kontrolltermin bei Unklarheiten
7. Auszahlung der bewilligten Fördersumme

#### Förderhöhe:

- Max. Förderhöhe: 50% der Kosten bis zu 50,- Euro / m<sup>2</sup>
- Maximalbetrag von 15.000 Euro



---

## **Demande de subvention pour la désimperméabilisation et l'adaptation au changement climatique**

---

( suivant la délibération communale du 13 mai 2025 )

Demandeur : Nom .....

Prénom .....

Adresse : N° ..... Rue .....

L- ..... Localité .....

Téléphone : .....

E-mail : .....

Titulaire du compte : .....

Compte bancaire IBAN : .....

Banque : .....

### **ATTENTION:**

La demande doit être introduite impérativement avant le début des travaux de construction à réaliser ; ceux-ci ne doivent pas avoir été commencés avant l'octroi de la subvention.

Les données récoltées dans ce formulaire sont nécessaires au traitement de votre dossier par les services de l'administration communale, et le cas échéant par ses sous-traitants. Elles sont traitées de manière loyale et transparente conformément au règlement général sur la protection des données (RGPD), et conservées la durée nécessaire à ce traitement ainsi qu'au délai d'archivage légal applicable.

En cas de question au sujet du traitement des données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données (DPD) à l'adresse [dpo@schengen.lu](mailto:dpo@schengen.lu).

- 1 Transformation de jardins en gravier, de gazon artificiel et de surfaces imperméables (jusqu'à 50,00€ / m<sup>2</sup> avec un maximum de 2.500,00€ / terrain)

*La demande est à introduire auprès de l'administration communale de Schengen dans les 6 mois suivant la réception de la décision d'octroi avec les pièces à l'appui.*

*La subvention ne pourra être accordée qu'une seule fois à un même bénéficiaire ou à une communauté d'utilisateurs pour la même installation dans le même immeuble et le même ménage.*

- 2 Toiture végétalisée (jusqu'à 50% des frais (max. 50,00€ / m<sup>2</sup>) avec un maximum de 15.000,00€ / objet)

*La demande est à introduire auprès de l'administration communale de Schengen dans les 6 mois suivant la réception de la décision d'octroi avec les pièces à l'appui.*

*La subvention ne pourra être accordée qu'une seule fois à un même bénéficiaire pour la même installation dans le même immeuble et le même ménage.*

- 3 Façade végétalisée (jusqu'à 50% des frais (max. 50,00€ / m<sup>2</sup>) avec un maximum de 15.000,00€ / objet)

*La demande est à introduire auprès de l'administration communale de Schengen dans les 6 mois suivant la réception de la décision d'octroi avec les pièces à l'appui.*

*La subvention ne pourra être accordée qu'une seule fois à un même bénéficiaire pour la même installation dans le même immeuble et le même ménage.*

**Adresse d'installation :** N° ..... Rue .....  
(si différente de l'adresse du demandeur)  
L- ..... Localité .....

**Le règlement complet peut être consulté sur [www.schengen.lu](http://www.schengen.lu) sous la rubrique « Publications - Réglementations et taxes ».**  
**Le formulaire de demande de subvention se trouve également sur notre site internet sous la rubrique « Formulaires ».**

Pièces à joindre :

- pour ① + ② + ③ : - plan de situation avec mesures et photo(s) montrant clairement la surface de la zone à réaménager
- pour les mesures réalisées par des locataires ou des exploitants , déclaration d'accord du propriétaire
  - confirmation écrite que les travaux n'ont pas encore été commencés
  - description des mesures de réaménagement prévues,
- pour ② : avec description de la structure des couches de la toiture végétalisée
- pour ③ : avec description de la nature de la façade
- le cas échéant dessin du projet et plan de plantation
- pour ② + ③ : - offre d'une entreprise spécialisée reconnue détaillant les mesures à mettre en œuvre
- pour ③ : (en cas de prestation propre : relevé des coûts détaillant les mesures à réaliser)
- pour ② : - justificatif statique concernant la capacité de charge du toit

La demande de subvention est à adresser :

Commune de Schengen  
Service Finances  
75, Wäistrooss  
L-5440 Remerschen

ou par mail à [finances@schengen.lu](mailto:finances@schengen.lu)

Par sa signature, le demandeur marque son accord à ce que la Commune de Schengen traite ses données personnelles conformément au règlement général sur la protection des données (c.f. règlement n° 2016 | 679) et accepte d'autoriser les représentants de l'administration communale à effectuer les contrôles sur place qu'ils jugent nécessaires. L'administration communale se réserve le droit de demander des documents supplémentaires afin de vérifier le respect des conditions fixées dans le présent règlement.

Date : ..... Signature : .....