Vacance de poste

Un fonctionnaire (m/f), groupe de traitement B1,
sous-groupe administratif (rédacteur)
en vue du remplacement ultérieur du receveur communal
Degré d'occupation : 100%

Les candidats doivent

- soit bénéficier soit d'une nomination définitive dans la carrière du receveur communal,
- soit avoir passé avec succès l'examen d'admission définitive dans la carrière du receveur communal,
- soit d'avoir passé avec succès l'examen d'admission définitive pour le groupe de traitement B1, sous-groupe administratif (rédacteur). Le fait d'avoir des connaissances approfondies dans le domaine des finances est considéré comme avantage.

Pièces à joindre :

1. lettre de motivation
2. extrait récent (< 3 mois) de l'acte de naissance
3. curriculum vitae détaillé
4. extrait récent (< 3 mois) du casier judiciaire (bulletin n° 3)
5. copie de la carte d'identité ou du passeport
6. photo de passeport récente
7. copie de la carte d'identification de la Sécurité sociale
8. copies des diplômes et certificats d'études
9. preuve de réussite à l'examen d'admission définitive

Les candidats sont invités à adresser leur demande au collège des bourgmestre et échevins de la commune de Schengen, 75, Wäistrooss, L-5440 Remerschen pour le 26 mars 2024 au plus tard. Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération.

Remerschen, le 2 mars 2024.
Le collège des bourgmestre et échevins,
Michel Gloden, Tom Weber, Jean-Paul Muller